

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

22.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.17 Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Реклама и связи с общественностью в государственных,  
коммерческих и некоммерческих организациях

Курс 2  
Семестр 3, 4

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	10	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	170	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	4	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	СНиТ	СОГЛАСОВАНО	И.Г. Кислицына
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра социальных наук и технологий

		(наименование кафедры)	
02.02.2023	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	К.Э. Бурнашев	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	К.Э. Бурнашев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Михаил Ананьевич Винокуров, главный редактор газеты "Ваш новый день"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 01.03.2023 г.  
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /И.Р. Валиева/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	<b>знания:</b> систем общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития. <b>умения:</b> умеет использовать знание систем общественных и государственных институтов, механизмов их функционирования и тенденций развития в создаваемых коммуникационных продуктах <b>навыки:</b> владеет навыками использования знаний систем общественных и государственных институтов, механизмов их функционирования и тенденций развития в создаваемых медиапродуктах и коммуникационных продуктах
	ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	<b>знания:</b> знает основные тенденции развития общественных и государственных институтов <b>умения:</b> умеет учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании рекламных текстов и коммуникационных продуктов <b>навыки:</b> владеет навыками использования знаний основных тенденций развития общественных и государственных институтов при создании рекламных текстов и коммуникационных продуктов
2. ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности и	ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	<b>знания:</b> - особенности массовой коммуникации; - специфику коммуникации при проведении рекламных мероприятий; - особенности использования коммуникации в PR кампаниях; - этические нормы в профессиональной сфере. <b>умения:</b> - отбирать информацию в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами; - отбирать профессиональные средства в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами; - отбирать приемы рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами. <b>навыки:</b> - использования невербальной и вербальной коммуникации в отборе информации; - коммуникации в профессиональной сфере с учетом специфики коммуникационных механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.

3. ПК-2 Способен строить свою профессиональ ную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственност и	ПК-2.2. При подготовке текстов рекламы и связей с общественностью, разработке и реализации коммуникационного продукта опирается на принципы открытости и корпоративной социальной ответственности	<b>знания:</b> - принципы открытости и корпоративной социальной ответственности; - основы подготовки текстов рекламы. <b>умения:</b> - подготовки текстов рекламы и связей с общественностью. <b>навыки:</b> разработки и реализации коммуникационного продукта.
---	--	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Введение в профессиональную деятельность (ПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Интегрированные коммуникации (ОПК-2), Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы (ОПК-2), Социология рекламы и связей с общественностью (ОПК-2), Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы (ОПК-7), Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы (ОПК-7), Социология рекламы и связей с общественностью (ОПК-7), Организация и проведение коммуникационных компаний (ОПК-7), Менеджмент в рекламе и связях с общественностью (ОПК-7), Менеджмент в рекламе и связях с общественностью (ПК-2), Психология рекламы и связей с общественностью (ПК-2), Опыт связей с общественностью в государственных учреждениях, в негосударственных и коммерческих организациях в Республике Марий Эл (ПК-2), Особенности и проблемы профессиональной деятельности специалистов по связям с общественностью в регионе (ПК-2); практиках: Преддипломная практика (ОПК-2), Преддипломная практика (ОПК-7), Производственная практика. Профессионально-творческая практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-7), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения, тренинговые

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, классическая лекция, проблемная лекция, ролевая игра

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Истоки и основные этапы развития теории коммуникации. Проблемы коммуникации в истории социально-философской мысли</b>	<b>72</b>	ОПК-2, ОПК-7, ПК-2
Лекция. Предмет коммуникации, объект коммуникации, междисциплинарный характер коммуникации.	2	
Лекция. Современные теории коммуникации: бихевиоризм, персонализм, экзистенциализм.	2	
Практическое занятие. Системы общественных и государственных институтов.	2	
Практическое занятие. Современные теоретические концепции коммуникаций.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР проработки лекционного материала, изучение дополнительной литературы; подготовка контрольной работы.	64	
Иная контактная работа:	0	

### 4 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Профессионально-ориентированная коммуникация</b>	<b>108</b>	ОПК-7, ПК-2
Практическое занятие. Роль установки и стереотипа в процессе массовой коммуникации.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение КР Конспектирование источников и учебной литературы к практическим занятиям, изучение лекционного материала и подготовка к экзамену, написание докладов, эссе, изучение дополнительного материала.	106	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и

электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации"

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации" включает выполнение контрольной работы, написание эссе. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации" является экзамен в 4 семестре

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Алексунин, В. А. Маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс] / В. А. Алексунин, Е. В. Дубаневич, Е. Н. Скляр. Москва: Дашков и К, 2020. - 196 с. ISBN 978-5-394-03541-8.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229463">https://e.lanbook.com/book/229463</a>
2.	Шарков, Феликс Изосимович. Паблик рилейшнз [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности 350700 "Реклама"] / Ф. И. Шарков ; Междунар. ун-т бизнеса и упр. М.: Дашков и К, 2006. - 311 с. ISBN 5-94798-719-8. Экземпляры: всего 18.	18
3.	Шарков Феликс Изосимович Интерактивные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике [Текст] [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. И. Шарков. Москва: Дашков и К, 2016. - 336 с. ISBN 978-5-394-00783-5.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93373">https://e.lanbook.com/book/93373</a>
4.	Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы [Электронный ресурс] : учебник / Панкратов Ф. Г., Баженов Ю. К., Шахурин В. Г. 18-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 538 с. ISBN 978-5-394-04475-5.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277430">https://e.lanbook.com/book/277430</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>

2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	430 (I)	Экран на штативе 180*180см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно	хорошо

	применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Общение индивидов в пределах крупных социально-экономических систем – это...

- А) массовая коммуникация
- Б) общественные отношения
- В) взаимоотношения

2. Система взаимосвязей, позволяющих получить практически одновременный доступ к социально значимым сообщениям большому числу людей независимо от места расположения, положения, социального статуса, – это...

- А) локальная коммуникация
- Б) гендерная коммуникация
- В) межгрупповая коммуникация
- Г) массовая коммуникация
- Д) внутригрупповая коммуникация

3. Связи любой социальной системы с внешними социальными образованиями, которые существуют вне этой системы – это...

4. Коммуникации по способу установления и поддержания контакта подразделяется на:

- А) межличностные и внутриличностные
- Б) прямые и дистанционные
- В) межгрупповые и внутригрупповые
- Г) горизонтальные и вертикальные
- Д) активные и пассивные



**5.** Характеристикой речевого акта являются (не менее одного правильного ответа):

- А) намеренность
- Б) целеустремленность
- В) конвенциональность
- Г) красочность
- Д) упреждающий синтез

**6.** Специально подготовленная встреча с журналистами для краткого сообщения о деятельности руководящих органов – это...

- А) брифинг
- Б) полемика
- В) беседа
- Г) дискуссия
- Д) диалог

**7.** Аналоговая модель – это...

- А) оригинал, описанный определенными соотношениями
- Б) преобразование звуковых конструкций и их понимание
- В) коммуникант – сообщение – реципиент
- Г) человек, одновременно и постоянно выступающий и как источник, и как получатель информации
- Д) информация, достигающая сначала наиболее авторитетных членов группы

**8. 20.** Представители культурологической теории коммуникации:

- А) Х. Мак-Люэн и А. Моль
- Б) Б. М. Фирсов
- В) Д. Белл
- Г) Э. Фромм
- Д) А. Тоффлер

**9.** Модель коммуникации, в которой реализуется информационная, экспрессивная, прагматическая функция языка, – это...

- А) модель социального атомизма
- Б) семиотическая модель
- В) гомогенная модель коммуникации
- Г) циркулярная модель
- Д) линейная модель

**10.** Отсутствием явной коммуникации является:

- А) ритуалы

Б) времяпровождение

В) замкнутость

Г) игры

Д) совместная деятельность

**11. Определите последовательность следующих элементов коммуникации:**

1. реципиент

2. кодирование

3. коммуникант

4. источник шума

5. декодирование

**12. Массовая информация – это...**

А) процесс распространения информации с помощью технических средств

Б) речевое общение людей в процессе их совместной деятельности

В) общение между людьми при помощи знаков, символов, кодов

Г) процесс обмена сообщениями и их интерпретация

Д) однонаправленный процесс обмена информацией

**13. Весь запас используемых слов и словосочетаний – это...**

А) вербально-семантическая характеристика личности

Б) когнитивная характеристика

В) прагматическая характеристика

**14. Два типа коммуникативной личности, выделяемые по социальной значимости функций, – это (не менее одного правильного ответа)...**

А) внимательный

Б) демократический

В) драматический

Г) аргументативный

Д) доминантный

**15. Процесс обмена мыслями, информацией, эмоциональными переживаниями собеседников означает:**

А) общение

Б) мышление

В) слушание

Г) переживание

**16. Выбор стиля общения зависит от ... (не менее одного правильного ответа)**

А) сложившегося характера отношений с конкретными людьми и коллективами

- Б) экономического статуса
- В) индивидуально-типологических возможностей человека
- Г) особенности коммуникативных возможностей человека

**17.** Помехи, мешающие осуществлению контактов и взаимодействию между коммуникатором и реципиентом:

- А) телекоммуникационные системы
- Б) барьеры коммуникации
- В) низкочастотные волны
- Г) парадигмы коммуникации

**18.** Самые распространённые барьеры в межличностной коммуникации (не менее одного правильного ответа):

- А) стилистические
- Б) языковые
- В) семантические
- Г) официальные

**19.** К искажению информации не относится:

- А) личная оценка чужой мысли
- Б) передача информации с изменением дат и имен
- В) искажение смысла информации при передаче
- Г) перевод информации на другой язык

**20.** Условия, необходимые для эффективного обмена информацией (не менее одного правильного ответа):

- А) принадлежность к одному и тому же полу
- Б) настроенность на мир собеседника
- В) умение слушать
- Г) коммуникационная заинтересованность

## **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

### **Вопросы к экзамену:**

1. Понятие "коммуникация". Деловые и межличностные коммуникации.
2. Основные методологические подходы в теории коммуникации.
3. Основные характеристики модели коммуникации с точки зрения PR, рекламы и пропаганды.
4. Профессиональные коммуникаторы
5. Коммуникативный актор.
6. Основные факторы психологического воздействия в процессе устной речевой коммуникации.

7. Невербальная коммуникация. Знаковые системы невербальной коммуникации.
8. Пара и экстралингвистические особенности невербальной коммуникации. Мимика. Жесты.
9. Речевое и неречевое поведение в межличностной коммуникации
10. Манипулятивные техники в межличностной коммуникации.
11. Структура общения.
12. Модель коммуникации Г. Лассуэлла.
13. Основные и производные виды коммуникации.
14. Ритуально-игровые истоки невербальной коммуникации.
15. Роль СМИ в коммуникации.
16. Ольфакторная система отражения невербального поведения человека.
17. Коммуникативные барьеры.
18. Технические барьеры коммуникации.
19. Теории массовой коммуникации.
20. Индивидуальные особенности в межличностной коммуникации.

Экзаменационный билет № 0

1. Коммуникативные барьеры.
2. Основные методологические подходы в теории коммуникации.